

座長・コメンテーター・演者へのご案内

【座長へのご案内】

1. セッション開始時刻の 10 分前までに「次座長席」(講演会場内右前方)にご着席ください。
 2. 時間厳守にご協力ください。持ち時間は以下のとおりです。
 - YIA 演題:15 分(発表7分+質疑8分)
 - The Best!!:17 分(発表 13 分+質疑4分)
 - 一般口演:11 分(発表7分+質疑4分)
- ※ YIA 演題、The Best!!、一般口演については、発表時間終了1分前に黄ランプ、終了時に赤ランプでお知らせします。
- ※ その他のプログラムについては個別にご案内しております。ご案内に従ってご進行ください。

【コメンテーターへのご案内】

1. セッション開始時刻の 10 分前までに「コメンテーター席」(講演会場内前方)にご着席ください。

【演者へのご案内】

1. 発表スライドは 16:9 でご用意ください。
2. 発表予定時間の 45 分前までに、PC 受付の試写用パソコンで発表データの確認を行ってください。PC 受付にはオペレーターが待機しております。動画や音声をご使用になる場合は、データ登録の際に必ずお知らせください。

<PC 受付>

受付時間:4 月 18 日(金)7:30-17:30

4 月 19 日(土)7:30-17:00

4 月 20 日(日)8:00-15:30

受付場所:名古屋コンベンションホール 3 階 ホワイエ

3. お持ち込みいただけるメディアは、USB フラッシュメモリ・CD-R・DVD-R です。メディアを介したウイルス感染の事例がありますので、最新のウイルス駆除ソフトでメディアにウイルスが感染していないことをご確認のうえ、お持ち込みください。
4. 会場には、Windows10、PowerPoint 365、解像度フル HD(1920×1080)をご準備いたします。
5. OS 標準フォントをご使用ください。(MS ゴシック、MS 明朝、Arial、Times New Roman、Century など)
6. 個人情報保護・利益相反(COI)開示については、後述する内容(個人情報保護・利益相反(COI)開示について)に従って、スライドを作成し、タイトルスライドの次に利益相反(COI)状態を開示してください。
7. ファイル名は「セッション名_演者名.pptx」としてください。 ※「.pptx」は拡張子(英数半角)
例)セッション名_発表太郎
8. 動画などの参照ファイルがある場合は、全てのデータを同じフォルダに入れてください。
Windows の場合、Windows 10(OS)および Windows Media Player 12 の初期状態に含まれるコーデックで再生できる動画ファイルをお持ちください。動画ファイルは WMV 形式を推奨します。不測の事態に備えて、ご自身のパソコンを必ずお持ちください。
9. 発表データ作成後、作成したパソコン以外のパソコンで正常に動作するか確認してください。

10. 発表会場ではデータの修正はできませんので、あらかじめご了承ください。
11. 試写が終了しましたら、データは LAN 回線を経由して、発表会場まで転送されます。
12. 講演開始時刻の 10 分前までに「次演者席」(講演会場内左前方)にご着席ください。
13. 発表時には、発表データの1枚目をスライドショー状態でスクリーンに映写いたします。演台上のマウスとキーボードで、ご自身のデータ送りの操作を行ってください。
 - ※ 演台にレーザーポインターも用意しておりません。収録動画にも反映されるよう、マウスのカーソルで代替していただきます。
 - ※ 発表者ツールの使用はできません。
14. 座長の指示に従い、時間厳守にご協力ください。
 - ※ YIA 演題、The Best!!、一般口演については、発表時間終了1分前に黄ランプ、終了時に赤ランプでお知らせします。
 - ※ その他のプログラムについては個別にご案内しております。ご案内に従ってご進行ください。
15. 発表データは PC 受付のサーバーと、会場のパソコンに一時保存いたします。これらのデータは本学会終了後、責任を持って廃棄いたします。

●パソコンお持ち込み時のお願い

1. 外部映像出力端子(ミニ D-sub15 ピン(3 列)または HDMI)付のパソコンをご用意ください。
2. VGA アダプタが必要な機種は忘れずにお持ちください。(例:MacBook・ウルトラブック・ネットブックなど)
 - ※D-sub15 ピン、HDMI 以外(Mini Display Port など)の接続はお受けできません。
3. スクリーンセーバー、ウイルスチェック、ならびに省電力設定、ホットコーナー(Macintosh の場合)はあらかじめ解除しておいてください。解除されておりませんと発表中のスクリーンセーバー等が動作してしまいますことがあります。
4. 動画使用時にミラーリングができない場合は、プロジェクターのみの出力となります。
5. バッテリー切れを防ぐため、AC 電源アダプタを必ずご用意ください。
6. パソコンが不調な場合に備えて、データのバックアップを USB メモリでご用意ください。
7. セッションの進行に影響がでるため、発表者ツールは使用できません。

【個人情報保護・利益相反(COI)開示について】

1. 個人情報保護・利益相反(COI)開示については、一般社団法人日本心エコー図学会ホームページにて詳細をご確認ください。
2. 特別セッション・一般口演の演者は、上記学会ホームページの「利益相反(COI)開示について」に掲載されている PowerPoint または同様式で作成のうえ、タイトルスライドの次に利益相反(COI)状態を開示してください。